

[인권센터] 2025년 온라인 폭력예방교육 질의응답

I 이수 관련

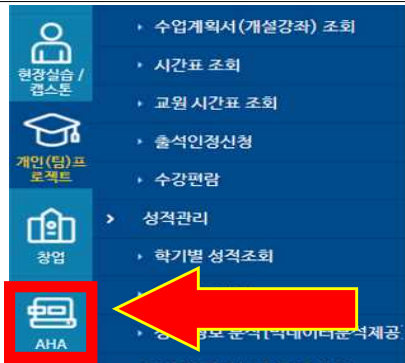
Q1) JJ-AHA 시스템은 어떻게 들어갈 수 있나요?

A. 전주대학교 JJ-AHA 시스템은 아래와 같은 방법으로 접속 가능합니다. (*3가지 방법 중 택1)

- 1) 전주대학교 홈페이지 우측에 있는 AHA 바로가기
- 2) inSTAR 로그인 후 접속 → 교내사이트 AHA 학습 바로가기
- 3) JUIS 로그인 후 접속 → 교내사이트 AHA(법정의무교육) 바로가기



1. 전주대학교 홈페이지 - 우측 AHA 바로가기 클릭



2-1. inSTAR 메뉴 - AHA 바로가기



2-2. inSTAR 교내사이트 - AHA 학습 바로가기



3. JUIS 교내사이트 - AHA(법정의무교육)

Q2) 교육 수강은 어떻게 하나요?

- A. 전주대학교 JJ-AHA 시스템 접속 → 로그인(JUIS, inSTAR 상에서 접속할 경우 별도의 로그인 불필요) → 법정 의무교육 → 4대폭력예방교육 선택 → **4대폭력예방교육 (국문) 수강** (언어 문화권이 달라 국문 교육 수강이 어려운 경우에는 4대폭력예방교육 (English), (中文) 이용) → 영상 하단의 ‘교육 만족도 설문조사 바로가기’ 접속 → ‘4대폭력예방교육 만족도 조사’ 진행
- ※ ‘1. 오프닝’ 부터 마지막 퀴즈 영상까지 전체 교육 과정을 수강하고, 영상 하단의 ‘교육 만족도 설문조사 바로가기’ 를 통해 ‘4대폭력예방교육 만족도 조사’ 에 응답 시 이수(수료) 처리-이수 확인을 위한 이수증 제출 불필요

Q3) 교육 과정과 교육 이수 확인은 어떻게 하나요?

- A. 교육 화면과 교육 과정 앞 [수강완료] 표시를 통해 알 수 있습니다.



교육 화면

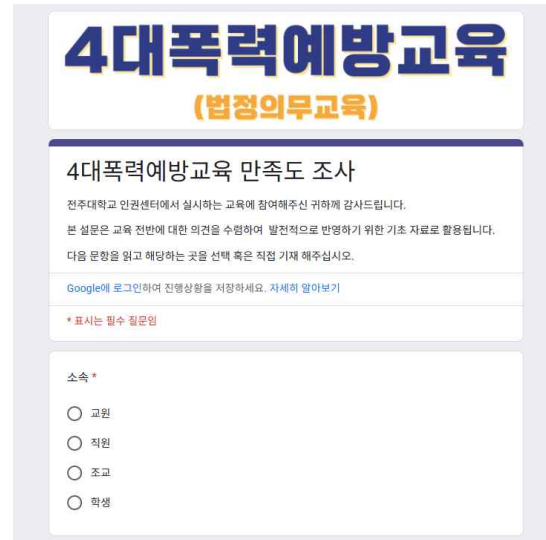


‘수강 중’ 표시 확인

‘수강 완료’ 표시 확인

Q4) 교육 만족도 조사는 어디서 할 수 있나요?

A. 전체 교육 이수자가 완료되면 영상 하단의 ‘교육 만족도 설문조사 바로가기’ 접속 후, ‘4대폭력예방교육 만족도 조사’ 응답 후 제출하시면 됩니다.



영상 하단의
‘교육 만족도 설문조사 바로가기’ 접속

‘4대폭력예방교육 만족도 조사’ 응답

Q5) 이수를 완료하여도 수료증 다운로드 활성화가 안됩니다.

A. 이수를 다 하셨더라도, 이수 기준 충족 확인 등으로 수료증 발급까지 시간이 소요됩니다. 따라서 이수를 하신 후에 1~2일 후에도 수료증 다운로드 버튼이 보이지 않는다면 인권센터로 문의해 주세요.

* 수료증은 8월 이후에 다운로드 가능, 이후에도 보이지 않을 경우에는 인권센터로 문의



‘수강완료’ 확인

마이페이지 → 수료현황 →
수료증 다운로드

Q6) 신규 입사자나 입학생 등 신규자들의 교육 등록 과정이 별도로 필요한가요?

A. 아니요. 별도 추가 등록 없이 JJ-AHA 시스템 접속 시 바로 교육 시청이 가능합니다.

Q7) 작년에 폭력예방교육을 들었는데, 올해도 들어야 하나요?

A. 네. 폭력예방교육은 법정의무교육으로 전주대학교 구성원이라면 매년 1회 이상 교육을 수강해야 합니다. 따라서 당해연도 이전 폭력예방교육 실적은 인정하지 않습니다.

Q8) 폭력예방교육 중에서 국문, 영문, 중문을 다 들어야 하나요?

A. 아니요. 국문만 수강하시면 됩니다. 국문 교육 수강이 원칙이며, 언어 문화권이 다른 교내 구성원은 각각 영문(English), 중문(中文)만 수강하시면 됩니다.

Q9) 다른 기관에서 4대 폭력(성희롱·성폭력·가정폭력·성매매) 예방교육을 이수했는데, 전주대학교에서 다시 수강해야 하나요?

A. 아니요. 다른 대학교 또는 다른 기관에서 2025년도 폭력예방교육을 이수한 경우, 공식 증빙 서류(교육 분야·시간 등이 기재된 교육 이수증, 이수 확인서 등)를 담당 부서(각 단과대학 행정실 등)에 제출하면 담당 부서에서 인권센터로 회신 후 외부 기관 교육 이수자로 인정됩니다.

Q10) JJ-AHA 시스템에서 폭력예방교육 이수를 했는데, 수료증을 따로 제출해야 하나요?

A. 아니요. 우리 대학 사이버캠퍼스에서 폭력예방교육을 이수한 경우에는 따로 수료증을 제출하지 않으셔도 수강 내역이 확인되며, 이수로 인정됩니다.

Q11) 교직원이 교외에서 성희롱 예방교육만 2시간 이수하면 어떻게 처리 되나요?

A. 교직원의 경우, 폭력예방교육은 4개 분야(성희롱·성폭력·가정폭력·성매매)를 각각 1시간 이상 이수해야 합니다. 따라서 외부 기관에서 성희롱 예방교육만 2시간 이수한 경우, 4개 분야 중 성희롱만 이수가 인정되고 나머지 분야는 미이수로 처리됩니다.

※ 외부 기관에서 일부 분야 예방교육만 이수한 후, 나머지 교육을 JJ-AHA 시스템으로 이수하기 위해서는 JJ-AHA 시스템의 폭력예방교육을 전체 다 이수하셔야 합니다. 우리 대학은 4대폭력예방교육을 통합교육¹⁾으로 운영하고 있어, 일부 교육만 들으시면 이수가 인정되지 않습니다.

Q12) JJ-AHA 시스템에 있는 폭력예방교육을 몇 개만 골라서 들어도 되나요?

A. 아니요. 우리 대학은 4대폭력예방교육을 통합교육으로 운영하고 있습니다. 따라서, 전체 교육을 다 수강 하시고 형성평가와 만족도 조사까지 하셔야 이수로 인정됩니다.

※ 외부기관에서 다른 일부 교육을 수강하셨더라도, 우리 대학은 통합교육으로 운영되고 있기 때문에, 폭력예방교육 전체 과목을 다 수강하셔야 4대폭력예방교육 이수로 인정됩니다.

Q13) JJ-AHA 법정 의무교육 안에 있는 다른 교육은 들었는데 폭력예방교육 이수가 인정되나요?

A. 아니요. 폭력예방교육 이외에 법정 의무교육을 이수하셔도, 폭력예방교육 이수는 인정되지 않습니다. 폭력예방교육에 대한 문의는 인권센터, 그 밖의 법정 의무교육에 대한 문의는 관련 부서에 해주시기 바랍니다.

Q14) JJ-AHA 시스템 법정 의무교육 영상이 보이지 않는데, 폭력예방교육을 안 들어도 되나요?

A. 아니요. 폭력예방교육은 법정 의무교육으로서 전주대학교 구성원이라면 반드시 수강해야 합니다. 따라서, 교육이 보이지 않는 경우에는 인권센터로 문의해 주시기 바랍니다.

1) 성희롱·성폭력·가정폭력·성매매 예방과 교육에 있어, 성평등과 인권의 관점에 폭력의 통합구조에 대한 이해를 바탕으로 교육하여 폭력예방교육의 효과성과 실행력을 높이기 위한 교육(여성가족부 「2025년 폭력 예방교육 운영안내」 지침 53쪽)

II 교육 대상 관련

Q15) 조교이면서 전주대학교 대학원생인데, 교육을 두 번 들어야 하나요?

A. 네. 조교와 대학원생은 여성가족부 지침상 조교는 종사자, 대학원생은 학생으로 분류되어 교육의 내용과 교육 인정 시간이 다르므로 각각 수강하셔야 합니다.

Q16) 신규 임용자의 경우, 임용 전에 다른 기관에서 폭력예방교육을 수강했다면, 이수로 인정 받을 수 있나요?

A. 네. 2025년 교육 실적이라면 인정받을 수 있습니다. 공식 증빙 서류(교육 분야·시간 등이 기재된 교육 이수증, 이수 확인서 등)를 담당 부서(각 단과대학 행정실 등)에 제출하면 담당 부서에서 인권센터로 회신 후 외부 기관 교육 이수자로 인정됩니다. 다만, 2025년 교육 실적이 아닌 경우에는 이수로 인정되지 않습니다.

Q17) 편입생도 교육을 들어야 하나요?

A. 네. 폭력예방교육의 교육 대상인원은 2025년 12월 31일 기준으로 기관에 소속된 사람입니다. 따라서, 2025년 12월 31일에 재학생의 신분이라면 중간에 편입을 했어도 교육을 이수하셔야 합니다. 다만, 이수율을 산정하기 위한 기준 인원은 2025년 4월 1일 대학정보공시 기준을 준용합니다.

Q18) 시간강사도 교육을 들어야 하나요?

A. 네. 폭력예방교육의 교육 대상 인원은 2025년 12월 31일 기준으로 기관에 소속된 사람입니다. 따라서, 2025년 12월 31일에 학교에 소속되어 있다면, 교육을 이수하셔야 합니다.

Ⅲ 기타 문의

Q19) 다른 교육 수료증은 발급 못 받나요?

A. “폭력예방교육” 이외의 법정 의무교육은 각 교육 담당 부서로 문의해주시기 바랍니다.

Q20) 폭력예방교육을 안 들으면 어떻게 되나요?

A. 폭력예방교육의 실적이 부족하여 부진기관으로 선정되면, 관리자 특별교육, 현장 점검 및 컨설팅 실시 및 관련 법률(성폭력방지 및 피해자보호 등에 관한 법률 및 동법 시행령, 양성평등기본법 등)에 따라 언론에 공표되며 대학 자체평가 및 기관 평가 인증에 반영될 수 있습니다.